



Prot. 9518

Latronico 30/09/2011

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE DEL MUSEO DEL TERMALISMO, MUSEO ARTI E MESTIERI E MUSEO ARCHEOLOGICO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 26/08/2011, con la quale si è stabilito di procedere alla gestione esternalizzata dei Musei comunali, tramite appalto di servizio, previo espletamento di apposita gara ad evidenza pubblica;
- In esecuzione della Determinazione n. 303 del 29/09/2011 con la quale il sottoscritto ha approvato il Capitolato Speciale di appalto e ha indetto la gara ad evidenza pubblica per l'affidamento di detta gestione da esperirsi secondo le modalità stabilite dall'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. ed ha approvato il presente avviso di gara

RENDE NOTO

Che il giorno 08/11/2011 alle ore 9,30 presso la sede comunale sita in L.go Marconi 10 avrà luogo la gara a procedura aperta per l'affidamento della gestione del museo del termalismo, del museo arti e mestieri e del museo Archeologico;

Il procedimento è disciplinato dalle indicazioni e prescrizioni contenute nel presente avviso

Art. 1. ENTE CONCEDENTE:

Comune di Latronico – Tel. 0973/8531200 - Fax 0973/853232 -

Art. 2. DESCRIZIONE:

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento della gestione del museo del termalismo, del museo arti e mestieri e del museo archeologico.

Art. 3. IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA:

L'importo annuo complessivo a base d'asta è stabilito in euro 2.400,00 (Euro duemilaquattrocento/00), soggetto a offerte a rialzo.

Art. 4. LUOGO :

Località Calda

Art. 5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto viene affidato con il criterio dell'offerta più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 163/06 e succ. mod. e int. sulla base degli elementi di valutazione di seguito elencati:

5.1 Offerta economica.....	punti 40
5.2 Caratteristiche tecnico-metodologiche dell'attività di gestione.....	punti 40
5.3 Curriculum.....	punti 20
TOTALE	PUNTI 100

5.1. Offerta economica – max punti 40

Il canone annuo offerto dovrà essere in aumento rispetto alla base di gara di € 2.400,00 (duemilaquattrocento/00). Il punteggio sarà calcolato in modo proporzionale, con un minimo di punti 10 (dieci) ed un massimo di punti trenta attribuibile all'offerta più elevata, nel seguente modo:

$$\text{Punteggio} = 10 + 30 * \frac{O - 2.400,00}{O_{\max} - 2.400,00}$$

con O = offerta singola concorrente ; O_{max} = offerta massima tra tutti i concorrenti

5.2. Caratteristiche tecnico-metodologiche dell'attività di gestione- max punti 40

Il punteggio (massimo punti 40) verrà attribuito tenendo conto dei seguenti subcriteri:

1. Promozione del patrimonio museale mediante iniziative che verranno intraprese per promuovere la conoscenza dei musei anche con riferimento alle differenziate fasce di utenti punti 20
2. Attività didattiche, laboratori didattici e itinerari tematici che l'impresa intende svolgere punti 10
3. Attestata professionalità ed esperienza specifica del personale addetto alle attività (indicare nominativi, qualifica, esperienza) punti 5
4. Servizi aggiuntivi (massimo n. 2) - il presupposto per la valutazione è che si tratti di servizi collaterali a quelli di appalto e, quindi, sebbene aggiuntivi, inerenti ed attinenti i musei di che trattasi, ritenuti utili per l'utenza e per l'Ente punti 5;

Al fine di consentire l'attribuzione del punteggio ciascun concorrente dovrà presentare una relazione sulla gestione costituita da un unico fascicolo, distinta per i sub-criteri sopra descritti. E' onere di ciascun concorrente rendere dichiarazioni chiare e dettagliate in merito alle attività e iniziative che intende svolgere, nonché in merito alle figure professionali proposte. Qualora nella relazione vengano rese informazioni palesemente ambigue o dal contenuto non sufficientemente chiaro, la Commissione non procederà alla valutazione finalizzata all'assegnazione dello specifico punteggio previsto per il sub-criterio di volta in volta in esame.

Tutte le offerte oggetto di valutazione e di assegnazione del punteggio diverranno specifici obblighi contrattuali che impegneranno l'impresa aggiudicataria al pari degli altri. La relazione di cui trattasi verrà allegata al contratto di gestione per formarne parte integrante.

I punteggi verranno discrezionalmente attribuiti dalla Commissione.

5.3. Curriculum – max punti 20

Ciascun soggetto concorrente deve presentare alternativamente:

1. L'elenco di esperienze a vario titolo maturate nel settore socio-culturale, ambientale e turistico;

Per ogni anno viene assegnato il punteggio di punti 4. Le frazioni di anno si arrotondano all'unità superiore se pari o superiori a 6 mesi. Nel caso di periodi non consecutivi ad ognuno di essi va attribuito il corrispondente valore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare a campione la veridicità delle attestazioni contenute nel curriculum e di richiedere le attestazioni al soggetto aggiudicatario.

Art. 6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Ditte individuali, Cooperative Sociali, Società, Consorzi, Raggruppamenti temporanei, Associazioni culturali riconosciute, nonché le organizzazioni non lucrative di utilità sociale,(ONLUS) operanti nel settore.

In caso di RTI non ancora costituito la domanda di partecipazione deve contenere l'indicazione del mandatario e deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppandi. Il 100% dei requisiti può essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso.

Art. 7. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Esperienza, a vario titolo, maturata nel settore socio-culturale, ambientale e turistico di almeno 12 mesi negli ultimi tre anni (2008-2009-2010);

Art. 8. IMPOSSIBILITÀ DI PRESENTARE OFFERTE PARZIALI:

L'offerta dovrà essere presentata per l'intero servizio che si intenderà inscindibile, non sono ammesse offerte parziali.

Art. 9. DURATA DEL CONTRATTO:

L'appalto, che decorre dalla data di stipula del relativo contratto, viene conferito per un periodo di anni 3 (tre).

Art. 10. DOCUMENTAZIONE DI GARA E VISIONE DEI LUOGHI:

Il Capitolato Speciale d'Appalto, può essere ritirato presso il Comune di Latronico, Ufficio Tecnico o scaricato dal sito internet del comune www.comune.latronico.pz.it e sul sito regionale all'indirizzo www.basilicatanet.it nell'apposita sezione.

Art. 11. TERMINE ULTIMO PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE:

Il termine ultimo per il ricevimento delle offerte è fissato alle ore **13,00 del giorno 07/11/2011**; dopo tale termine non si ammetteranno offerte, ancorché in sostituzione o a modifica di quelle già pervenute.

Art. 12. INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE:

Comune di Latronico - L.go Marconi n. 10 - CAP 85043 - Provincia di Potenza

Art. 13. LINGUA IN CUI DEVONO ESSERE REDATTE LE RICHIESTE:

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

Art. 14. RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di trasferire nei locali del Museo del Termalismo, anche in via temporanea, la biblioteca comunale e l'Internet Social Point, con gestione separata;

Art. 15. PUBBLICAZIONE

Il presente bando sarà pubblicato nelle forme e nei tempi previsti dalla normativa vigente e sarà consultabile sul sito Internet del Comune di Latronico e della Regione Basilicata.

Art. 16. PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

Un rappresentante per offerente, anche in caso di raggruppamento, munito di delega.

Art. 17. DATA, ORA E LUOGO DI APERTURA:

L'apertura dei plichi contenenti la documentazione avverrà in data **08/11/2011 alle ore 9,30**. Si precisa che l'esame dell'offerta tecnica avverrà in seduta riservata, al fine di salvaguardare il diritto alla riservatezza. La comunicazione dei punteggi assegnati per l'offerta tecnica e l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica avverrà in seduta pubblica a seguito della valutazione delle offerte tecniche nello stesso giorno ovvero in altro giorno opportunamente comunicato ai concorrenti.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere, a suo insindacabile giudizio, ad alcuna aggiudicazione a salvaguardia del pubblico interesse.

Art. 18. CAUZIONI E ALTRE FORME DI GARANZIE RICHIESTE:

Per partecipare alla gara i Soggetti interessati dovranno costituire, a garanzia dell'offerta formulata, deposito cauzionale provvisorio costituito nei modi di legge per un importo pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara pari ad € 144,00.

In caso di aggiudicazione il Soggetto aggiudicatario dovrà costituire:

- Deposito cauzionale definitivo, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione per l'intero periodo di gestione;
- Stipula di apposita polizza assicurativa a copertura e a garanzia di eventuali danni compresi eventuali atti vandalici cagionati alle struttura e/o ai beni oggetti dell'appalto, per l'importo di € 500.000,00
- Stipula di apposita polizza assicurativa a copertura di eventuali danni cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività per un massimale di € 500.000,00

Art. 19. MODALITA' DI PAGAMENTO:

Il canone annuo dovrà essere versato al Comune di Latronico entro il mese di settembre di ogni anno di gestione, in unica rata, mediante bonifico bancario.

Art. 20. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:

180 giorni, decorrenti dalla data di aggiudicazione della gara.

Art. 21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Procedura aperta ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata mediante l'attribuzione di un punteggio sulla base degli elementi di valutazione indicati al punto 5. del presente avviso. A tale incombenza provvederà apposita commissione nominata ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

Art. 22 . RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO :

Il Responsabile Unico del Procedimento è l' Ing. Prosperino SUANNO - tel. 0973/853202 - 0973853214;

Art. 23. ALTRE INFORMAZIONI:

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Sono ammesse solo offerte in aumento sull'importo di cui al precedente Art. 3 del presente avviso.

Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente avviso si rinvia al capitolato speciale di appalto e alle disposizioni di legge vigenti in materia.

f.to Il Responsabile del Procedimento
Ing. Prosperino SUANNO



COMUNE DI LATRONICO
Provincia di Potenza

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PER LA GESTIONE DEL MUSEO DEL TERMALISMO, DEL MUSEO ARTI E MESTIERI E DEL MUSEO ARCHEOLOGICO

ART.1
OGGETTO

Oggetto del procedimento è la gestione del museo del termalismo, museo arti e mestieri e museo archeologico, siti nel territorio di Comune di Latronico.

ART. 2
MODALITA' DI ASSEGNAZIONE

La scelta del gestore avverrà mediante gara pubblica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e sarà disposta a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto sulla base degli elementi di valutazione dettagliati all'art. 5. dell'avviso di gara.

L'aggiudicazione verrà fatta al concorrente che abbia i requisiti previsti dal presente bando e che otterrà il punteggio più alto.

Si precisa che a parità di punteggio si procederà al sorteggio.

ART. 3
PERIODO DI APERTURA

L'apertura dei musei sarà effettuata, previo accordo con l'Amministrazione comunale, secondo l'organizzazione del soggetto aggiudicatario.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto, comunque, ad assicurare l'apertura di tutte le strutture museali ogni fine settimana (sabato e domenica) e i giorni festivi della stagione turistica (da aprile a settembre).

ART. 4
OBBLIGHI DEL GESTORE

1. Avviare l'attività entro giorni 15 (quindici) dalla data di stipula del contratto;
2. Corrispondere al Comune il Canone annuale, come determinato dalla base d'asta e dall'importo a rialzo offerto, secondo le modalità individuate dall'apposito contratto;
3. *RELATIVAMENTE ALL'IMMOBILE EX STABILIMENTO TERMALE*, sede del museo del termalismo saranno a carico del gestore:
 - Volturazione delle utenze di acqua, energia elettrica e riscaldamento, il pagamento delle spese ordinarie connesse alle stesse e ogni altro costo relativo alla gestione;
4. Effettuare tutte le pulizie con l'ordinaria diligenza e comunque in modo tale da mantenere costantemente i locali e tutti i beni in genere in condizioni adeguate al decoro dovuto a simili strutture; tutto il materiale di pulizia è ad esclusivo carico del Gestore e le operazioni dovranno essere svolte fuori dagli orari di apertura al pubblico;
5. Partecipare ad iniziative culturali nazionali, regionali o locali e altre iniziative culturali programmate dall'Amministrazione comunale, anche fornendo assistenza gratuita e supporto logistico con modalità da concordare di volta in volta;
6. Consentire l'ingresso gratuito nei musei nel periodo scolastico agli alunni di tutte le scuole presenti nel territorio comunale, previo accordo con le scuole stesse;
7. Consentire stage e studi presso le strutture a studenti;

8. Effettuare la manutenzione ordinaria degli immobili e delle aree esterne, con obbligo di segnalazione al Comune degli interventi di manutenzione straordinaria che si dovessero rendere necessari
9. Riconsegnare in buono stato di manutenzione, allo scadere del contratto, dei beni immobili, salvo il normale deterioramento dovuto all'uso;
10. Ogni adempimento relativo al rispetto delle formalità previste dalla legge per lo svolgimento delle attività.

ART. 5

OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune si obbliga a consegnare al Gestore i beni immobili e le aree esterne, oggetto del presente Bando, nello stato in cui si trovano, secondo un verbale di consegna che sarà redatto in contraddittorio tra le parti.

Saranno a carico del Comune:

1. La manutenzione straordinaria degli immobili e delle relative aree esterne oggetto dell'appalto;
2. *RELATIVAMENTE ALL'IMMOBILE "Ex scuola elementare Calda" SEDE DEL MUSEO ARTI E MESTIERI E MUSEO ARCHEOLOGICO:*
 - Oneri relativi alle utenze di acqua ed energia elettrica.

ART. 6

PROVENTI DELLA GESTIONE

Tutti i proventi derivanti dalla gestione rimangono in capo al Gestore, ivi compreso qualunque conseguente rapporto di credito e di debito.

ART. 7

DURATA E FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto dovrà essere stipulato entro 15 gg. dalla data di definitiva aggiudicazione.

La durata del contratto è stabilita in anni 3 (tre), decorrenti dalla data di stipulazione del contratto.

Al termine del contratto sarà redatto apposito verbale in contraddittorio con il Gestore in cui si darà atto dello stato degli immobili e delle attrezzature riconsegnate al Comune.

Il Gestore potrà recedere anticipatamente dal contratto (comunque non prima di un anno) dandone preavviso di mesi 6 (sei) con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. In tal caso non avrà diritto ad alcun rimborso del canone versato.

ART. 8

IMPORTO

L'importo complessivo triennale della locazione è fissato in Euro 7.200,00 (settemiladuecento/00) soggetto a offerte in aumento.

ART. 9

MODIFICHE E MIGLIORIE

Sono consentite modifiche e migliorie dei beni immobili e delle attrezzature concesse in uso, con oneri a totale carico del gestore, previo consenso scritto dell'Ente. Le migliorie apportate diventeranno "ipso facto" di proprietà del Comune senza che il gestore abbia diritto a pretendere indennizzo di sorta. Sarà vietata ogni variazione d'uso non espressamente autorizzata dal Comune concedente, nonché la sublocazione a terzi.

ART.10

PAGAMENTO DEL CANONE

Il Canone annuale, determinato dalla base d'asta e dall'importo a rialzo offerto, dovrà essere versato entro il mese di settembre di ogni anno di gestione.

ART.11
DANNI A PERSONE O COSE

Il Comune è sollevato da ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale dell'impresa aggiudicataria o a terzi fruitori durante la gestione di cui al presente Capitolato.

Il Gestore si impegna altresì a tenere indenne il Comune da qualsiasi richiesta che, a qualunque titolo, sia avanzata da soggetti terzi in relazione alla gestione di cui al presente Capitolato.

L'aggiudicatario si obbliga a stipulare, prima della sottoscrizione del contratto, una polizza di assicurazione R.C.T. per rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività oggetto dell'affidamento, a copertura di eventuali danni cagionati a terzi valida per tutta la durata dell'appalto, il cui massimale dovrà essere di almeno euro 500.000,00.

L'aggiudicatario si impegna a garantire che la gestione venga espletata in modo da non arrecare danni, molestie o disturbo all'ambiente e a terzi.

ART.12
CONTROLLI E VERIFICHE

Il Comune si riserva la facoltà di verificare il pieno rispetto, da parte del gestore, delle previsioni del presente capitolato.

Il Comune si riserva, inoltre, la facoltà di effettuare sopralluoghi nella struttura, a mezzo di personale preposto, al fine di verificare lo stato di manutenzione dei beni immobili.

ART.13
PENALITA'

Nel caso in cui i servizi di cui al presente capitolato, per qualsiasi ragione imputabile al Gestore, siano interrotti ovvero siano espletati in modo non conforme al presente Capitolato, verrà applicata una penale pari a euro 100,00 (Euro cento/00) per ogni giorno naturale consecutivo di mancato espletamento del servizio e a euro 50,00 (Euro cinquanta/00) per ogni giorno naturale e consecutivo di espletamento del servizio reso in modo non conforme alle previsioni del presente capitolato.

ART.14
CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

In caso di inadempimento degli obblighi contrattuali il Comune ha facoltà, previa comunicazione scritta al gestore a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, di risolvere di diritto il contratto e di incamerare, a titolo di penale, la Cauzione del 10% fatto salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni.

ART.15
TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente la documentazione e l'offerta dovrà pervenire, pena l'esclusione, a mezzo di raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero consegnata a mano, all'Ufficio Protocollo del Comune entro e non oltre le ore **13,00 del giorno 07/11/2011**, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà recare all'esterno, oltre i dati identificativi del mittente, la seguente dicitura: "GESTIONE DEL MUSEO DEL TERMALISMO, MUSEO ARTI E MESTIERI E MUSEO ARCHEOLOGICO".

Ai fini della partecipazione alla gara, faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico e non quelle di spedizione.

Non saranno in nessun caso presi in considerazione plichi pervenuti oltre il suddetto termine, anche se spediti prima della data di scadenza sopra indicata. Il recapito tempestivo dei plichi rimane a esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, a pena di esclusione, dovrà contenere all'interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, contenenti la documentazione (busta A), l'offerta tecnica (busta B) e l'offerta economica (busta C) e recanti all'esterno, oltre i dati identificativi del mittente, le seguenti diciture:

BUSTA A - DOCUMENTI
BUSTA B - OFFERTA TECNICA
BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

La Busta “A” – dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, redatta in lingua italiana (in caso di ditta resa dal legale rappresentante della ditta , dal legale rappresentante di tutte le ditte in caso di raggruppamento), con allegata fotocopia del documento di identità valido, nella quale si dichiara:

a. che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27.12.1956 n° 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31.5.1965 n° 575; **(tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati dall'articolo 38, comma 1, lett. b del Decreto Legislativo n° 163/06);**

b. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del C.P.P., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; **(tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati dall'articolo 38, comma 1, lett. c) del Decreto Legislativo n° 163/06);**

(Riportare l'elenco di tutte le eventuali condanne riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione)

c. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;

d. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del Decreto Legislativo 8 Giugno 2001 n° 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del Decreto Legge 4 Luglio 2006 n° 223, convertito con modificazioni nella legge 4 Agosto 2006 n° 248;

e. (in caso di società e simili) che i titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari sono i seguenti:

_____ ; **(indicare nome, cognome, qualifica, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale)**

(elencare tutti i soci o il socio unico ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci)

f. (in caso di società e simili) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie; **oppure** che i soggetti cessati dalle cariche societarie sono: _____

e che non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 lett.

B e C); **oppure** che i soggetti cessati dalle cariche societarie che si trovano nelle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 lett. B e C) sono: _____ e che nei confronti dei quali la sottoscritta impresa ha assunto adeguate misure di completa ed effettiva dissociazione come da documentazione che si allega;

- g. attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
- h. che il proprio numero di fax al quale fare pervenire tutte le comunicazioni è il seguente: _____

2. Cauzione provvisoria dell'importo di € 144,00 pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta (€ 7.200,00) a garanzia dell'offerta presentata.

costituita alternativamente:

- da polizza fideiussoria presentata in conformità al D.M. n. 123 del 12/03/2004; (In caso di cauzione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs 385/93, l'intermediario deve essere anche autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze);

- da assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Latronico;

Tale somma verrà restituita al concorrente nel caso di mancata aggiudicazione, mentre sarà incamerata dall'Ente nel caso in cui la Ditta aggiudicataria intendesse successivamente recedere dalla stessa.

3. Curriculum (Art. 5. 3- dell'avviso di gara)

La dichiarazione di cui al punto 1. deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La Busta "B" contenente l'offerta tecnica dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Relazione (Art. 5. 2- dell'avviso di gara)

La Busta "C" contenente l'offerta economica (art. 5. 1. dell'avviso di gara) dovrà contenere le seguenti indicazioni:

1. dichiarazione sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o del procuratore abilitato ad impegnare o rappresentare legalmente la Ditta offerente (in caso di raggruppamento dal rappresentante di tutte le ditte) contenente l'indicazione della percentuale di rialzo offerta sulla base d'asta annuale espressa in cifre e lettere (Art. 3 dell'avviso di gara). In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà considerata valida quella in lettere.

In caso di raggruppamento Temporaneo non ancora costituito l'offerta dovrà essere sottoscritta da ciascun impresa facente parte il raggruppamento, con allegata fotocopia di documento di identità di tutti i sottoscrittori.

ART.16

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta ai sensi degli artt. 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata mediante l'attribuzione di un punteggio sulla base degli elementi di valutazione indicati all'art. 5 dell'avviso di gara;

L'aggiudicazione verrà fatta al concorrente che abbia i requisiti previsti dal presente bando e che otterrà il punteggio più alto.

Si precisa che a parità di punteggio si procederà al sorteggio.

ART.17
FORO COMPETENTE

Per ogni controversia tra le parti relativa alla interpretazione, applicazione e/o esecuzione del presente Capitolato Speciale d'Appalto è competente il Foro di Lagonegro.

ART.18
RINVIO

Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente Capitolato Speciale d'Appalto si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

f.to Il Responsabile
Ing. Prosperino SUANNO