



CAP 85043 – TEL. 0973/853111- FAX 0973/853232  
e-mail: [comune@latronico.eu](mailto:comune@latronico.eu)

# COMUNE DI LATRONICO

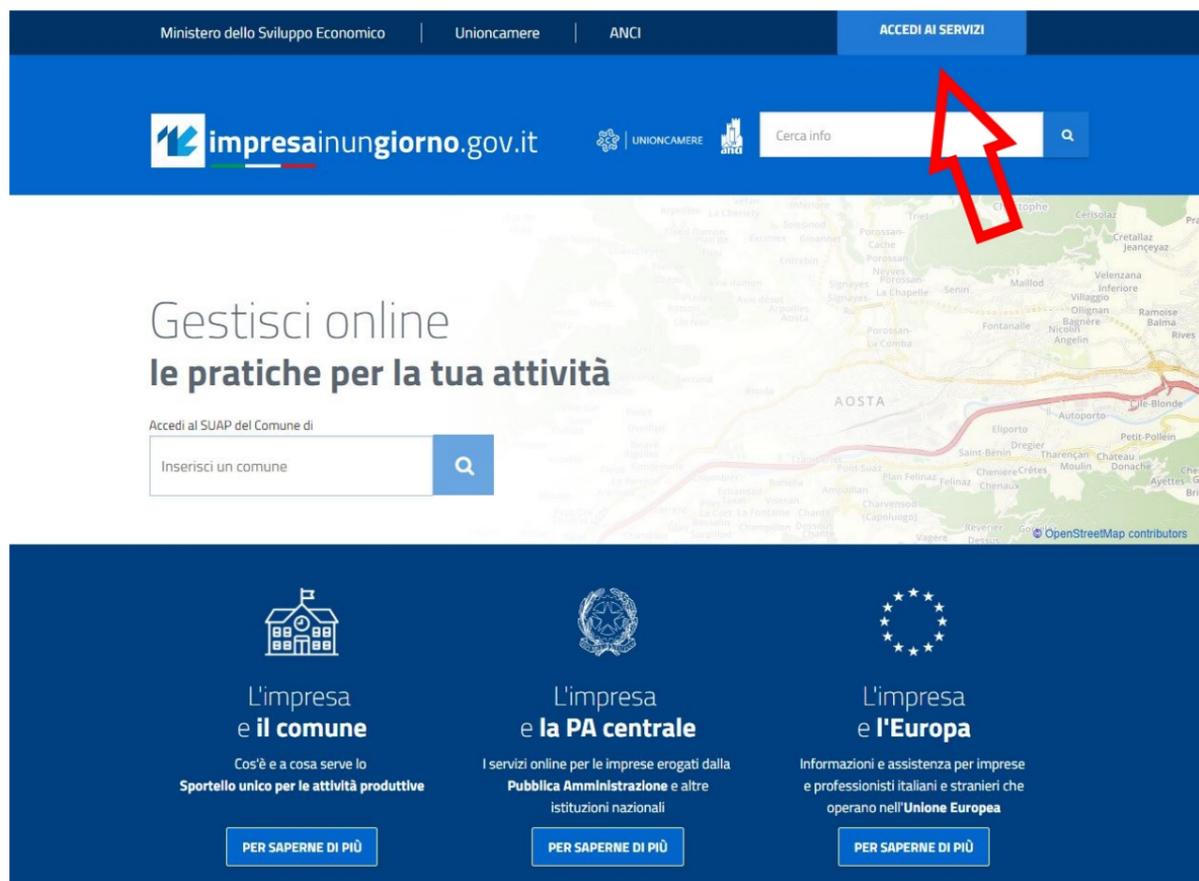
(Provincia di Potenza)



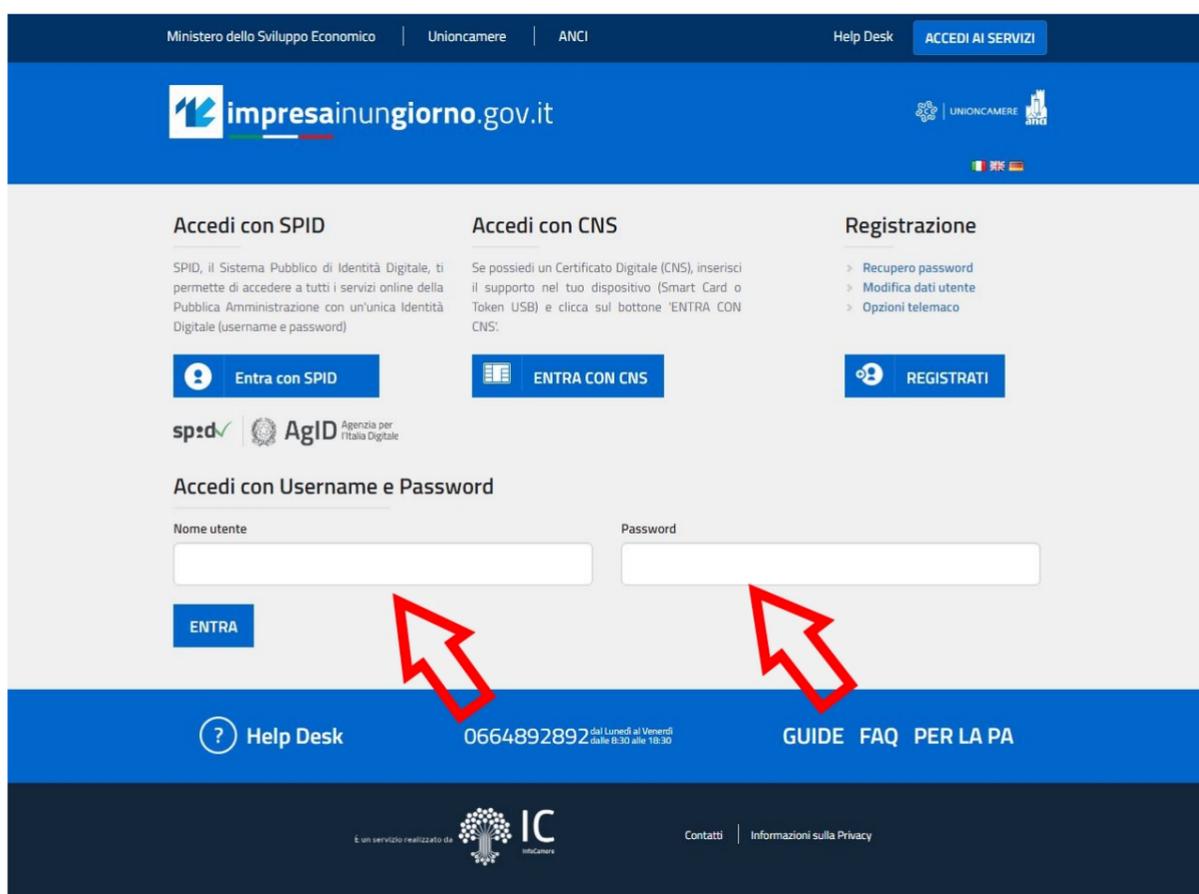
C.F. 83000110763 – P.I. 00753300763  
sito: [www.latronico.eu](http://www.latronico.eu)

## **ISTRUZIONI PER L'INSERIMENTO DELLA DOMANDA DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO DA PARTE DELLE ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE SUL PORTALE SUAP**

A seguito dell'approvazione con delibera C.C. n. 6 del 20.03.2019 del Regolamento per l'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche per le attività di somministrazione alimenti e bevande, per poter richiedere l'occupazione di suolo pubblico devono obbligatoriamente utilizzare il portale SUAP del Comune di Latronico.



1. Per potervi accedere è necessario collegarsi all'indirizzo web con qualunque browser <http://www.impresainungiorno.gov.it> e cliccare sul bottone in alto a dx "accedi ai servizi".



2. Successivamente è necessario loggarsi inserendo username e password o accedendo con SPID o CNS. Nel caso in cui non si disponesse delle credenziali è possibile registrarsi.

I Miei Siti | VINCENZO CASTELLANO

Ministero dello Sviluppo Economico | Unioncamere | ANCI | VINCENZO CASTELLANO

impresainungiorno.gov.it | UNIONCAMERE | ANCI | Cerca info

## Gestisci online le pratiche per la tua attività

Accedi al SUAP del Comune di

Latronico

Latronico, PZ, Italia

L'impresa e il comune  
Cos'è e a cosa serve lo Sportello unico per le attività produttive  
PER SAPERNE DI PIÙ

L'impresa e la PA centrale  
I servizi online per le imprese erogati dalla Pubblica Amministrazione e altre istituzioni nazionali  
PER SAPERNE DI PIÙ

L'impresa e l'Europa  
Informazioni e assistenza per imprese e professionisti italiani e stranieri che operano nell'Unione Europea  
PER SAPERNE DI PIÙ

3. Una volta effettuato l'accesso ricercare il SUAP del Comune di Latronico nell'apposita barra.

I Miei Siti | VINCENZO CASTELLANO

Ministero dello Sviluppo Economico | Unioncamere | ANCI | VINCENZO CASTELLANO

impresainungiorno.gov.it | UNIONCAMERE | ANCI | Cerca info

L'IMPRESA E IL COMUNE | L'IMPRESA E LA PA CENTRALE | L'IMPRESA E L'EUROPA | NEWS | Help Desk

provincia di POTENZA >

CAMERA DI COMMERCIO DELLA BASILICATA

## Sportello Unico delle Attività Produttive n° 7568

### SUAP di LATRONICO (PZ)

INFORMATI | **COMPILA UNA PRATICA**

Il Comune di LATRONICO svolge le funzioni di Sportello Unico per Attività produttive avvalendosi del supporto della CCIAA della BASILICATA, nel rispetto dell'art.4, comma 10-12 del D.P.R. 160/2010.

In questa sezione del portale è possibile consultare l'elenco dei procedimenti di competenza del SUAP, e dunque compilare, firmare e inviare una pratica per l'avvio o l'esercizio di un'attività nel territorio del Comune.

**RESPONSABILE DEL SUAP E RECAPITI**

Responsabile  
**Gallo Alessio**  
Indirizzo  
**LARGO MARCONI n.10 85043 - LATRONICO (PZ)**  
Telefono  
**0973853206**

4. Cliccare su "compila una pratica".

impresainungiorno.gov.it

impresainungiorno.gov.it / LATRONICO

## Benvenuti nella pagina di accoglienza e news degli sportelli camerali

**"Rilascio SUAP" del 7 maggio 2019**

Nella nuova versione della componente di Front Office è stata rivista e migliorata la generazione del "modulo" (file MDA.PDF), in particolare:

- non saranno riportate le sezioni non pertinenti che risultavano vuote e appesantivano la lettura del documento
- il documento creato con la funzione "anteprima" riporterà in calce ad ogni pagina la dicitura "ANTEPRIMA" in modo da non confonderlo con la versione finale del documento, creata solo in fase di invio della pratica
- verrà generato automaticamente un indice per facilitare la consultazione del documento.

Aperto il documento con Acrobat (o equivalenti) nella parte sinistra sarà presente l'indice del documento che consentirà di posizionarsi rapidamente sulla sezione di documento di interesse, ad esempio sul singolo procedimento di interesse. Cliccando sulle frecce (-) poste sulla sinistra è possibile diminuire o aumentare il livello dei segnalibri, ottenendo ad esempio l'elenco di tutte le singole dichiarazioni e potendo posizionarsi sulla singola dichiarazione di interesse.

**Riorganizzazione dei "settori attività" nel Front-Office di compilazione pratiche SUAP dal 01 ottobre 2018**

Al fine di facilitare la scelta del settore attività di interesse è stata riorganizzata la struttura dei "settori attività". La nuova struttura rispecchia più fedelmente la codifica ATECO e raggruppa le attività secondo voci omogenee. Si ricorda che è possibile ricercare il settore di interesse attraverso l'apposita funzione inserendo una parola o parte di essa. N.B. i procedimenti rimangono inalterati: non viene quindi introdotta alcuna variazione nei contenuti previsti per le varie tipologie di pratica.

**"Rilascio SUAP" del 9 luglio 2018**

Si riportano di seguito le principali novità rese disponibili nella nuova versione:

- Le funzionalità della MyPage sono state potenziate per consentire una migliore interazione con il SUAP anche da parte del dichiarante, è stato inoltre reso possibile l'accesso e la consultazione di tutte le pratiche senza limiti temporali
- Nel caso in cui l'utente invii una pratica SCIA contestualmente a ComUnica riceverà un messaggio di conferma specifico che gli ricorda la necessità di completare l'invio attraverso ComUnica
- Nella fase di compilazione, nel caso di "impresa iscritta", è stato inserito un controllo bloccante sull'esistenza del codice fiscale dell'impresa nel Registro Imprese per migliorare la qualità delle pratiche inviate e la corretta alimentazione del Fascicolo d'Impresa e del Cassetto Digitale dell'imprenditore (per maggiori informazioni si veda [impresaitalia.it](http://impresaitalia.it)).

**SUAP** SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Prima di compilare

**COMPILA UNA PRATICA**

Supporto | Cerca nell'Help

È un servizio realizzato da IC | Informazioni sulla Privacy

5. A questo punto verrà aperta una nuova scheda, cliccare in alto a dx su "compila una pratica"

impresainungiorno.gov.it CASTELLANO VINCENZO (Esci)

Una pubblica amministrazione più vicina alle imprese è un valore per tutti

PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > DESCRIZIONE PRATICA LATRONICO [ 7568 ]

**UNIONCAMERE**

ASSEGNA UNA DESCRIZIONE ALLA NUOVA PRATICA

Durante la fase di compilazione della pratica è possibile interrompere a piacere l'operazione salvando i dati fino a quel momento inseriti e riprendere successivamente le operazioni. Per distinguere la pratica dalle altre sulla propria scrivania è necessario fornire una breve descrizione, la quale non avrà nessuna relazione con il Codice Pratica che verrà assegnato successivamente.

COMPILA NUOVA PRATICA:

Descrizione della pratica: [■] 

Richiesta occupazione suolo pubblico

oppure

IMPORTA DATI DA PRATICA PRECEDENTE: ?

Seleziona uno sportello:

Codice fiscale/pratica:

Data pratica:

Includi pratiche in bozza:

Cerca

Annulla Conferma

Build 4.3.0 - © un servizio realizzato da InfoCamere

6. Aggiungere una descrizione alla pratica e cliccare su conferma

impresainungiorno.gov.it CASTELLANO VINCENZO (Esci)

Una pubblica amministrazione più vicina alle imprese è un valore per tutti

PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > AUTORIZZAZIONI LATRONICO [ 7568 ]

**UNIONCAMERE**

CONTROLLA L'ACCESSO ALLA PRATICA

La funzione gestisce le abilitazioni ad operare sulla pratica in bozza. Essa è utile, ad esempio, nei casi in cui una pratica deve essere presa in carico e completata, per qualsiasi motivo, da persona diversa da quella che aveva avviato la compilazione. Per eseguire la funzione premere il pulsante "Aggiungi persona" ed inserire il Codice Fiscale della persona. Sono previsti i profili di abilitazione sotto riportati, ordinati dalla abilitazione meno ampia alla più ampia; ogni profilo include tutte le abilitazioni dei profili che lo precedono; quindi, ad esempio, il profilo 3 comprende le abilitazioni dei profili 1, 2, 3.

- Profilo 1: Sola Lettura: l'utente non può modificare la pratica
- Profilo 2: Lettura/Scrittura: l'utente può compilare/modificare la pratica
- Profilo 3: Invio: l'utente può inoltrare la pratica allo sportello
- Profilo 4: Cancellazione: l'utente può eliminare la pratica dalla scrivania
- Profilo 5: Controllo Accessi: l'utente può autorizzare altri utenti all'accesso alla pratica

Le abilitazioni dell'utente che ha originariamente creato la pratica non possono essere rimosse.

Non è obbligatorio inserire ulteriori abilitazioni, in questo caso selezionare direttamente il tasto 'CONFERMA'.

#	Codice Fiscale	Nome	Cognome	Autorizzazione
1	CSTVCN88D16I422U	VINCENZO	CASTELLANO	Creatore Pratica

Aggiungi persona

Pagina precedente Annulla Conferma 

Build 4.3.0 - © un servizio realizzato da InfoCamere

7. Confermare l'accesso alla pratica

impresainungiorno.gov.it CASTELLANO VINCENZO (Esci)

Una pubblica amministrazione più vicina alle imprese è un valore per tutti

PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > GENERAZIONE PRATICA > SCELTA SETTORE LATRONICO [ 7568 ]

**UNIONCAMERE**

SCELTA SETTORE ATTIVITÀ

Selezionare il settore di attività per il quale si desidera compilare la Pratica.

Settore selezionato:

- Concessione suolo pubblico

Inserisci il testo da ricercare (minimo 3 caratteri)

- ✓ Agricoltura, Allevamento, Pesca e Attività Estrattive (Ateco da 01 a 09)
- ✓ Industria e Artigianato (Ateco da 10 a 33 + 56.10.2 + 56.10.3 + 45.2 + 45.40.3 + 95)
- ^ Commercio (Ateco da 45 a 47)
  - ✓ Commercio al Dettaglio in area Privata
  - ^ Commercio al Dettaglio in area Pubblica
    - Domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione di concessione di posteggio in scadenza
    - Commercio su area pubblica su posteggio (tipo A)
    - Commercio su area pubblica in forma itinerante (tipo B)
    - ✓ Concessione suolo pubblico 
- ✓ Commercio al Dettaglio - Forme Speciali di Vendita
- ✓ Commercio all'Ingrosso
- ✓ Commercio di Medicinali e Farmaci
  - Vendita di Quotidiani e Periodici
- ✓ Impianto di Distribuzione Carburanti
- ✓ Attività correlate
  - Altre attività del settore
- ✓ Trasporto e Magazzinaggio (Ateco da 49 a 53)
- ✓ Strutture Ricettive (Alloggio) e Ristorazione (Ateco da 55 a 56)
- ✓ Attività di Servizio (Ateco da 58 a 82 + 94 + 96)
- ✓ Sanità, Assistenza Sociale, Istruzione (Ateco da 85 a 88)
- ✓ Intrattenimento, Divertimento, Attività Artistiche e Sportive (Ateco da 90 a 93)
  - Edilizia, Ambiente, Altri Adempimenti

8. Selezionare "concessione suolo pubblico" dal menu a tendina e cliccare su conferma

per tutti

PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > GENERAZIONE PRATICA > SCELTA OPERAZIONI LATRONICO [ 7568 ]

UNIONCAMERE

Pratiche in bozza  
Le mie pratiche inviate (MyPage)

Descrizione pratica  
Autorizzazioni  
Generazione Pratica  
Scelta settore  
**Scelta operazioni**  
Scelta interventi eventuali  
Scelta destinatario  
Scelte eventuali  
Compilazione Pratica  
Firma  
Invio

Supporto  
Manuale utente  
Manuale pagamenti

SCELTA OPERAZIONI

Selezionare le operazioni relative al settore di attività:

- Concessione suolo pubblico

Nota: le operazioni indicate come facenti parte di un raggruppamento sono alternative tra di loro

Operazioni selezionate:

- Con tavoli, sedie, etc.

Inserisci il testo da ricercare (minimo 3 caratteri)

- Concessione suolo pubblico
- EDILIZIA (Interventi Edilizi, Vincoli, Passi carrabili, ecc.)
- AMBIENTE (A.U.A., Emissioni in atmosfera, Scarichi, Rifiuti, ecc.)
- ALTRI ADEMPIMENTI (Prevenzione Incendi, Ascensori, Montacarichi, ecc...)
- ALTRE ESIGENZE connesse con l'esercizio dell'attività (Adempimenti SANITARI, mezzi pubblicitari, occupazione di suolo pubblico, ecc...)**
  - Occupazione suolo pubblico**
    - Con tavoli, sedie, etc.
    - Per l'esposizione di merci
    - Domanda di occupazione temporanea di suolo pubblico per iniziativa promozionale
  - Comunicazione inizio attività di emissione di buoni pasto
  - Comunicazioni successive all'inizio di attività di emissione buoni pasto
  - Notifica ai fini della registrazione impresa alimentare
  - Casistiche relative alla vendita di specifici prodotti
  - Comunicazione industria insalubre
  - Mezzi pubblicitari
  - Sottoservizi, Accessi, Recinzioni e Occupazioni di area demaniale, Opere in fascia di rispetto stradale - Provincia/Città Metropolitana
  - Accessi e Attraversamenti - ANAS

Built 4.3.0. E' un servizio realizzato da InfoCamere

9. Selezionare "altre esigenze" – occupazione suolo pubblico con tavoli, sedie etc e cliccare su conferma

impresainungiorno.gov.it

Una pubblica amministrazione più vicina alle imprese è un valore per tutti

CASTELLANO VINCENZO (Esci)

PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > GENERAZIONE PRATICA > SCELTA DESTINATARIO LATRONICO [ 7568 ]

UNIONCAMERE

Pratiche in bozza  
Le mie pratiche inviate (MyPage)

Descrizione pratica  
Autorizzazioni  
Generazione Pratica  
Scelta settore  
Scelta operazioni  
**Scelta destinatario**  
Scelte eventuali  
Compilazione Pratica  
Firma  
Invio

Supporto  
Manuale utente  
Manuale pagamenti

SCELTA DEL DESTINATARIO DELLA PRATICA

La presente pagina di scelta del destinatario della pratica, viene proposta solo per le SCIA e solo nel caso in cui, in base al tipo di pratica, siano effettivamente possibili altri destinatari oltre al SUAP.  
Le opzioni di scelta del destinatario effettivamente disponibili per la presente pratica sono quelle di seguito indicate.

SUAP DEL COMUNE DI LATRONICO

10. Confermare il SUAP del Comune di Latronico quale destinatario della pratica

impresainungiorno.gov.it

Una pubblica amministrazione più vicina alle imprese è un valore per tutti

CASTELLANO VINCENZO (Esci)

PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > COMPILAZIONE PRATICA > ALLEGA DOCUMENTI LATRONICO [ 7568 ]

UNIONCAMERE

Pratiche in bozza  
Le mie pratiche inviate (MyPage)

Descrizione pratica  
Autorizzazioni  
Generazione Pratica  
Scelta settore  
Scelta operazioni  
Scelta interventi eventuali  
Scelta destinatario  
Scelte eventuali  
Compilazione Pratica  
Dati Dichiarazioni  
Pagamento oneri  
**Allega Documenti**  
Firma  
Invio

Supporto  
Manuale utente  
Manuale pagamenti

GESTIONE DEGLI ALLEGATI

Allegare i documenti richiesti.

Il simbolo [ \* ] indica la presenza di un "documento obbligatorio", ovvero di un documento che deve essere necessariamente allegato ai fini della successiva spedizione della pratica.  
Il pulsante (+) permette di allegare documenti suddivisi in file multipli. Il pulsante (-) di eliminare le occorrenze superflue.  
Nel caso di SCIA contestuale alla Comunicazione Unica si consiglia di allegare esclusivamente documenti firmati in formato PDF.

**DOCUMENTI ALLEGATI**

polizza assicurativa sulle strutture esterne per danni verso terzi (o dichiarazione che verrà stipulata ad autorizzazione ottenuta e comunque prima dell'insediamento dell'occupazione)

Tipologie ammesse: xml;dwf;dwf.p7m;svg;svg.p7m;jpg;jpg.p7m;pdf;pdf.p7m

+

documentazione fotografica a colori che mostri il punto di collocazione e l'ambiente circostante

Tipologie ammesse: xml;dwf;dwf.p7m;svg;svg.p7m;jpg;jpg.p7m;pdf;pdf.p7m

+

progetto di sistemazione delle strutture, comprensivo di relazione descrittiva degli arredi (materiali, quantità colori) in scala appropriata

Tipologie ammesse: xml;dwf;dwf.p7m;svg;svg.p7m;jpg;jpg.p7m;pdf;pdf.p7m

+

Allegati liberi

Tipologie ammesse: dwf.p7m;svg.p7m;jpg.p7m;pdf.p7m;pdf.xml;dwf;svg;jpg

+

copia attestazione versamento oneri, diritti e spese

Tipologie ammesse: dwf.p7m;svg.p7m;jpg.p7m;pdf.p7m

+

Built 4.3.0. E' un servizio realizzato da InfoCamere

11. Compilare i campi richiesti nei menu a tendina, ponendo particolare attenzione alla correttezza degli stessi

12. Nel campo "gestione degli allegati" inserire la seguente documentazione obbligatoria prevista dal Regolamento:

- la planimetria in scala con relativa indicazione dell'area oggetto di occupazione ed ubicazione esatta con gli ingombri quotati;
- rilievo fotografico dello stato dei luoghi;
- disegno ed eventualmente la fotografia dell'oggetto con il quale si intende occupare lo spazio o l'area richiesta;
- copia documento di riconoscimento del sottoscrittore (carta di identità o patente).

Per chiarimenti sulla procedura:

**Referente:** Dott.ssa OROFINO Tiziana – tel. 0973.853221

[finanziario.latronico@gmail.com](mailto:finanziario.latronico@gmail.com)

Il regolamento completo è disponibile al link [http://www.latronico.eu/images/Regolamento\\_occupazione\\_suolo\\_pubblico.pdf](http://www.latronico.eu/images/Regolamento_occupazione_suolo_pubblico.pdf)